



Бережливая школа

ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ: РОССИЯ, КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС, Г.НОВОКУЗНЕЦК,
УЛ.ГОРЬКОВСКАЯ, ДОМ 15
САЙТ: SPECSHKOLA58.RU

- ✘ Количество обучающихся: 168 человек
- ✘ Количество классов: 21
- ✘ Количество педагогических работников: 27
- ✘ Реализуемые программы: АООП
для учащихся с ментальными нарушениями



ПАСПОРТ ЛИН-ПРОЕКТА

I. Общие данные

Заказчик проекта – директор МКОУ «Специальная школа № 58»

Процесс проекта – подготовка и сдача отчетов педагогическими работниками.

Границы проекта: от сбора, внесения информации до сдачи отчета администрации школы

Руководитель проекта: Паршина Г.А., заместитель директора по воспитательной работе

Команда проекта: Ляпина А.Н., Данилова Ю.С., Апарина Е.В.

II. Обоснование выбора

Многочасовая затратность подготовки отчетов.

Дублирование информации в разных видах отчетов.

Не сдача отчётов в срок.

III. Цели и плановый эффект

Наименование цели	Ед. измерения	Текущий	Целевой
повышение мобильности предоставления отчётов педагогическими работниками	мин	60	15-20

ЭФФЕКТЫ:

1. уменьшение времени для подготовки отчетов;
2. исключение форм отчетов по повторяемости предоставляемых данных;
3. автоматизация анализа данных.

IV. Ключевые события проекта

1. Согласование паспорта проекта – 2022-02-28
2. Картирование текущего состояния – (с 2022-03-01 по 2022-03-11)
3. Анализ проблем и потерь – (с 2022-03-14 по 2022-03-25)
4. Составление карты целевого состояния – (с 2022-03-28 по 2022-04-08)
5. Разработка плана мероприятий – (с 2022-04-11 по 2022-04-15)
6. Защита плана мероприятий – 2022-04-22
7. Внедрение улучшений – (с 2022-04-25 по 2022-05-25)
8. Мониторинг результатов – (с 2022-09-01 по 2022-11-28)
9. Закрытие проекта – (с 2022-12-15 по 2022-12-15)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов – (с 2022-12-15.12-2022-.202301.17)

ШАГ 1

СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

I. Общие данные

- ✘ Заказчик проекта – директор МКОУ «Специальная школа № 58»
- ✘ Процесс проекта – подготовка и сдача отчетов педагогическими работниками.
- ✘ Границы проекта: от сбора, внесения информации до сдачи отчета администрации школы
- ✘ Руководитель проекта: Паршина Г.А., заместитель директора по воспитательной работе
- ✘ Команда проекта: Ляпина А.Н., Данилова Ю.С., Апарина Е.В.

ШАГ 1

СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

II. Обоснование выбора

- Многочасовая затратность подготовки отчетов.
- Дублирование информации в разных видах отчетов.
- Не сдача отчётов в срок.



ШАГ 1

СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

III. Цели и плановый эффект

- ✘ 1. повышение мобильности предоставления отчетов (текущий показатель 60 мин, целевой – 15 мин).
- ✘ ЭФФЕКТЫ:
 - ✘ 1.уменьшение времени для подготовки отчетов;
 - ✘ 2. исключение форм отчетов по повторяемости предоставляемых данных;
 - ✘ 3.автоматизация анализа данных.

ШАГ 1

СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

IV. Ключевые события проекта

1. Согласование паспорта проекта – 2022-02-28
2. Картирование текущего состояния – (с 2022-03-01 по 2022-03-11)
3. Анализ проблем и потерь – (с 2022-03-14 по 2022-03-25)
4. Составление карты целевого состояния – (с 2022-03-28 по 2022-04-08)
5. Разработка плана мероприятий – (с 2022-04-11 по 2022-04-15)
6. Защита плана мероприятий – 2022-04-22
7. Внедрение улучшений – (с 2022-04-25 по 2022-05-25)
8. Мониторинг результатов – (с 2022-09-01 по 2022-11-28)
9. Закрытие проекта – (с 2022-12-15 по 2022-12-15)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов – (с 2022-12-15.12-2022-.2023.01.17)

ШАГ 2

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЕКТА

Время протекания процесса 60 мин



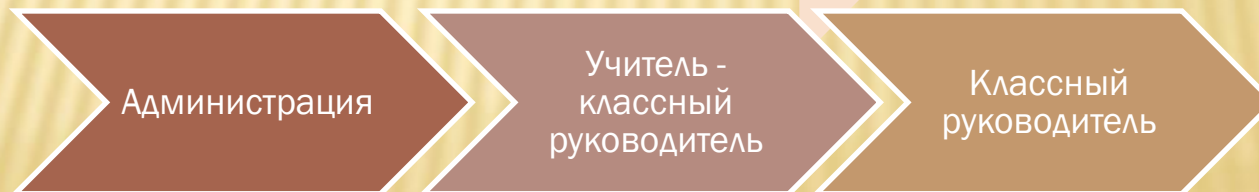
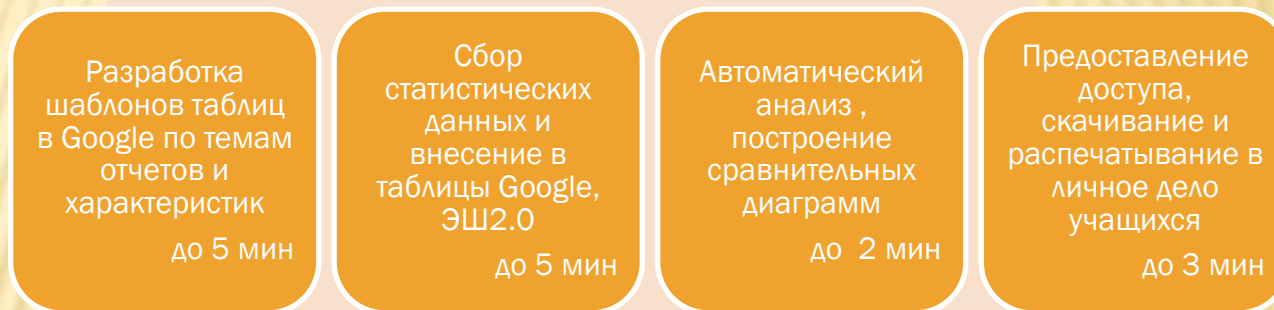
КЛАССИФИКАЦИЯ ВИДОВ ПОТЕРЬ В ДАННОМ ПРОЕКТЕ

Вид потери	Пример	Решение
Перепроизводство	Отчеты и характеристики оформляются на бумажном и флеш-носителях каждого педагога, не имеют общего доступа	Отчеты и характеристики формируются в Google таблице, имеющей общий доступ
Избыточная обработка	Предоставление отчетов с одними данными по одной теме руководителю м/о, соцпедагогу, заместителям директора, ЦЗН, ПДН и т.п.	Заполнение отчетов в ЭШ2.0.
Переделка	Переделывание содержания, и уточнение статистических данных	Использование шаблонов и программ цифровых технологий для автоматической обработки данных
Интеллектуальные потери	Участие администрации	Делегирование полномочий

ШАГ 3

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

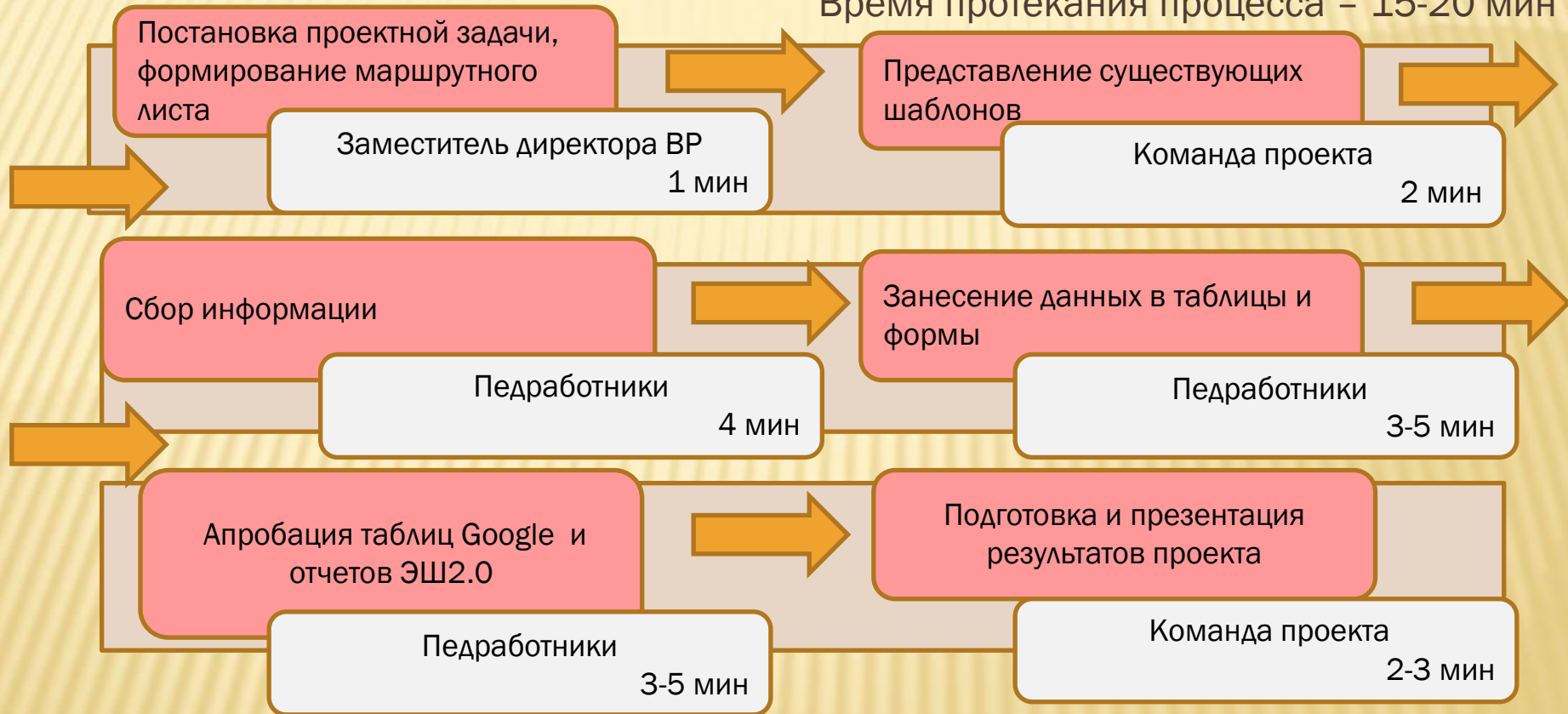
Время протекания процесса – 15 мин



ШАГ 3

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

Время протекания процесса – 15-20 мин



КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

этап	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Издание приказа о создании команды по реализации лин - проекта	Директор	31.01.2022г.
	Разработка форм таблиц, макета характеристик и проч.	Команда проекта	25.04.2022- 06.05.2022г.
2	Внесение данных в таблицах на облачных хранилищах	Педрработники	11.05.2022- 18.05.2022г.
3	Открытие общего доступа, настройка аналитических функций	Администрация	19.05.2022- 25.05.2022г.
4	Мониторинг результатов реализации лин-проекта	Команда проекта	01.09.2022- 28.11.2022г.
5	Закрытие лин-проекта	Заместитель директора	15.12.2022г.
6	Мониторинг стабильности	Команда проекта	17.12.2022- 17.01.2023г.

ПОЛУЧЕННЫЙ ЭФФЕКТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НА I ЭТАПЕ ВНЕДРЕНИЯ УЛУЧШЕНИЙ (25.04.2022-06.05.2022)

30.04.22

- Разработка форм таблиц, макета характеристик и проч.
- Постановка проектной задачи, формирование маршрутного листа

03.05.22

- Подбор существующих форм ЭШ2.0., Google таблиц, форм облачных хранилищ

06.05.22

- Разработка макета написания характеристик

ПОЛУЧЕННЫЙ ЭФФЕКТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НА II ЭТАПЕ ВНЕДРЕНИЯ УЛУЧШЕНИЙ (11.05.2022-18.05.2022)

13.05.22

- Внесение данных в таблицы на облачных хранилищах
- Выбор наиболее востребованных форм, таблиц, макетов

18.05.22

- Исключение этапа сбора информации

ПОЛУЧЕННЫЙ ЭФФЕКТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НА III ЭТАПЕ ВНЕДРЕНИЯ УЛУЧШЕНИЙ (19.05.2022-25.05.2022)

23.05.22

- Открыт доступ всем педработникам и администрации в едином облачном хранилище, разработаны методические рекомендации по использованию функций построения графиков, и средних значений

25.05.22

- Исключение этапа обработки и приведения к единому стилю таблиц, форм и макетов
- Разработан макет характеристик в электронной форме

ПОЛУЧЕННЫЙ ЭФФЕКТ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НА IV ЭТАПЕ ВНЕДРЕНИЯ УЛУЧШЕНИЙ (01.09.2022-28.11.2022)

26.09.2022

- Автоматизация анализа данных через включение «Функции», «Создание сводной таблицы» и другие, уменьшение времени для получения средних значений показателей или обобщенных значений

30.10.2022

- Перевод статистических данных в динамические изменения через включение «Диаграмма», уменьшение времени для анализа динамики показателей

28.11.2022

- Повышение информационной доступности через облачное хранилище специалистам школы для использования данных в планировании и проведении работы. Уменьшение времени для формирования личного дела обучающегося или специальных бланков наблюдения узкими специалистами

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

До реализации
лин-проекта

Время 60 минут

После реализации
лин-проекта

Время 20 мин

Экономия времени 40 минут