

ГРАФИК СДАЧИ ДОКУМЕНТАЦИИ

в 2022-2023 учебном году

Срок	Вид документации	Ответственные	Проверяющие
до 27 августа	Рабочие программы по предметам УП, СИПР, ИПР, по коррекционным занятиям, по факультативам, по внеурочной деятельности	Педагогические работники	Шагиева М.М., Тайлакова Т.А., Паршина Г.А.
30.09, 30.10, 30.11, 30.12, 29.01, 26.02, 26.03, 30.04, 28.05.	Журналы индивидуального обучения на дому, журналы факультативов, журналы коррекционных занятий, журналы по внеурочной деятельности, журналы ГПД	Педагогические работники	Тайлакова Т.А., Паршина Г.А.
26.10 - 03.11 28.12 - 08.01 22.03 - 26.03 28.05 - 04.06	Дневники наблюдений, «Портреты учащихся», карты развития, личные дела	Педагогические работники	Паршина Г.А., Тайлакова Т.А., Хахалина Г.А., Уткина В.Г.
19.10 - 23.10 26.04 - 30.04	Результаты мониторинга (ФГОС) по предметам УП, БУД	Педагогические работники	Тайлакова Т.А.
12.10 - 16.10 04.05 - 07.05	Результаты мониторинга (ФГОС) по коррекционным курсам, внеурочной деятельности	Педагогические работники	Тайлакова Т.А., Паршина Г.А.
21.12 - 25.12 11.05 - 14.05	Выполнение программ: «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся», «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни»	Педагогические работники	Паршина Г.А., Хахалина Г.А.
26.10 - 03.11 28.12 - 08.01 22.03 - 26.03 28.05 - 04.06	Выполнение программ по предметам	Педагогические работники	Тайлакова Т.А.
14.10 - 16.10 16.12 - 18.12 10.03 - 12.03 28.04 - 30.04	Анализы контрольных работ по математике, русскому языку	Педагогические работники	Тайлакова Т.А.
до 14 мая	Сведения для аналитического отчёта	Педагогические работники	Тайлакова Т.А.
до 04 июня	<ul style="list-style-type: none"> • Отчеты руководителей м/о с планом работы на следующий учебный год. • Протоколы заседаний м/о с сопутствующей документацией 	Руководители методических объединений	Шагиева М.М., Тайлакова Т.А.