



ПРИКАЗ

от 12 сентября 2023г.

№ 352

О назначении ответственного
лица за ведение социальных сетей
и сайта МКОУ «Специальная школа № 58»
на 2023-2024 учебный год

Во исполнение Распоряжения Правительства Российской Федерации от 02.09.2022 №2523-р, с целью обеспечения открытости и информационной доступности образовательной деятельности МКОУ «Специальная школа № 58»

приказываю

1. Продолжить ведение официальной страницы МКОУ «Специальная школа № 58» в социальных сетях Вконтакт, Одноклассники, Телеграм.
2. Назначить ответственными лицами за ведение социальной страницы и за оформление сайта МКОУ «Специальная школа № 58» Зюбанову М.Г., заместителя директора по воспитательной работе, Данилову Ю.С., Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
3. Ответственным за ведение официальной страницы социальных сетей МКОУ «Специальная школа №58» своевременно размещать информацию о планируемых и проведенных мероприятиях на официальных страницах в социальных сетях образовательной организации в соответствии с действующими нормативными актами. Особое внимание уделять соблюдению требований нормативных документов разных уровней по состоянию школьных сайтов, а также соблюдению информационной безопасности.
4. Ответственному лицу в своей работе руководствоваться Порядком ведения официальной страницы МКОУ «Специальная школа №58» (Приложение №1).

Директор МКОУ «Специальная школа № 58» _____ М.М.Шагиева

Приложение №1
к приказу
от 12.09.2023 № 352

ПОРЯДОК
ведения официальной страницы МКОУ «Специальная школа №58» в социальных сетях сети
Интернет

1. Настоящий Порядок определяет работу официальной страницы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная школа №58» (далее – МКОУ «Специальная школа №58») в социальных сетях сети Интернет.
2. Размещению в официальные страницы подлежат:
 - новостная информация;
 - материалы о школьных мероприятиях, отчет (фотоотчет) об их проведении;
 - материалы, предоставляемые для размещения вышестоящими органами власти.
3. Наполнение и сопровождение официальной страницы МКОУ «Специальная школа №58» в социальных сетях осуществляет ответственное лицо (далее – администратор), назначаемое приказом директора.
4. Сотрудник, подготавливающий и предоставляющий информацию и материалы к размещению на официальной странице МКОУ «Специальная школа №58» в социальных сетях несет ответственность за ее актуальность, точность и достоверность.
5. Материалы, размещаемые на официальной странице) в социальных сетях, сайте МКОУ «Специальная школа №58» не должны:
 - = содержать ненормативную лексику;
 - = нарушать авторские права;
 - = нарушать законодательство о защите персональных данных;
 - = содержать информацию, порочащую честь и достоинство граждан, информацию, наносящую вред деловой репутации физических и юридических лиц;
 - = содержать идеи, пропагандирующие терроризм, экстремизм, сепаратизм и религиозную нетерпимость;
 - = нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали.
6. Периодичность размещения информации на официальной странице МКОУ «Специальная школа №58» в социальных сетях и с а й т е осуществляется с учетом плана мероприятий, проводимых в МКОУ «Специальная школа №58» .